**ГЛАВА**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛИКИНО-ДУЛЁВО**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.10.2018 № 999

**г. Ликино-Дулёво**

**Об утверждении Порядка определения нормативных**

**затрат на оказание муниципальным автономным**

**учреждением «Многофункциональный центр предоставления**

**государственных и муниципальных услуг городского округа**

**Ликино-Дулёво Московской области» государственных и**

**муниципальных услуг (выполнение работ),**

**применяемых при расчете объема субсидии на финансовое**

**обеспечение выполнения муниципального задания на оказание**

**государственных и муниципальных услуг (выполнение работ)**

|  |
| --- |
|  |

В соответствии с постановлением Главы городского округа Ликино-Дулёво от 07.09.2018 № 373 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Ликино-Дулёво, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Ликино-Дулёво Московской области» государственных и муниципальных услуг (выполнение работ),применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) (Приложение).

2. Постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 05.10.2017 № 2551 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Орехов-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ)» считать утратившим силу.

3. Постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 01.02.2018 № 161 «О внесении изменений в постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 05.10.2017 № 2551 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Орехово-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ)» считать утратившим силу.

4. Отделу информационных технологий и взаимодействия со СМИ Управления по общим вопросам разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Ликино-Дулёво.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Ликино-Дулёво Покрыщенко О.А.

**Глава городского округа**

**Ликино-Дулёво Е.К. Рунов**

Отп.5 экз.: прогноз, Покрыщенко О.А.

МФЦ, КСП, Фин.контр. (Л)

**ВИЗЫ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛИКИНО-ДУЛЁВО**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Эксперт отдела прогнозирования социально-экономического развития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е..А. Трофимова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

1. Начальник отдела прогнозирования социально-экономического развития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Гаврилов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

1. Первый заместитель Главы администрации городского округа Ликино-Дулёво

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Покрыщенко

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

1. Начальник правового отдела Управления по правовым и кадровым вопросам и противодействию коррупции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Зайцева

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201

Приложение к постановлению

Главы городского округа

Ликино-Дулёво

от 30.10.2018 № 999

**ПОРЯДОК**

**определения нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг городского округа Ликино-Дулёво Московской области» государственных и муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ).**

**Общие положения.**

1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Ликино-Дулёво Московской области»государственных и муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Порядок) разработан с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.
2. Порядок устанавливает методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Ликино-Дулёво Московской области»государственных и муниципальных услуг (выполнение работ)(далее –МФЦ) следующих услуг:

- организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг утверждаются на три года для каждой услуги , оказываемой в рамках муниципального задания и включенной в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, сформированный на основе базовых (отраслевых) перечней муниципальных услуг и работ.

4. Под нормативными затратами на оказание муниципальных услуг понимаются затраты на оказание единицы муниципальной услуги, определяемые на основе базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (далее — базовый норматив затрат на услугу) и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на услугу.

Базовые нормативы затрат на услугу едины для всех однотипных услуг вне зависимости от типа и вида учреждений.

5. Нормативы затрат на услугу определяются на основе:

утвержденных штатных расписаний;

утвержденных норм потребления товаров и услуг (выраженных в натуральных показателях), необходимых для оказания муниципальной услуги, в том числе нормы, установленные нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами, а также регламентами оказания муниципальных услуг;

норм потребления коммунальных ресурсов, утвержденных для муниципальных учреждений городского округа Ликино-Дулёво Московской области.

1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) не могут приводить к превышению объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом городского округа Ликино-Дулёво на очередной финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
2. Утверждение (изменение) базового норматива затрат на услугу, значений

корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги, а также нормативных затрат на выполнение работы допускается не чаще одного раза в год путём индексации на основе применения индексов-дефляторов, за исключением следующих случаев:

внесения изменений в правовые акты, устанавливающие требования к оказанию (выполнению) муниципальных услуг (работ), а также принятия нормативных правовых актов, влекущих возникновение новых расходных обязательств;

принятия решения об индексации заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений;

изменения тарифов на оказание коммунальных услуг.

1. Затраты на оплату труда и начисления по оплате труда работников МФЦ, привлеченных для оказания услуги «Прием и обработка заявлений о включении избирателей, участников референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения и направление соответствующей информации в территориальные избирательные комиссии на выборах в органы государственной власти Московской области, референдуме Московской области, а также на выборах Президента Российской Федерации на территории Московской области» определены в соответствии с Государственной программой Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2021 годы.
2. **Расчет нормативных затрат на оказание i— й муниципальной услуги**
3. Расчет и величины базовых нормативов затрат на услугу и корректирующих коэффициентов утверждаются по согласованию с Администрацией городского округа Ликино –Дулёво.

Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги в муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Ликино-Дулёво Московской области» состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

Базовый норматив затрат на услугу (Niбаз) рассчитывается по последующей формуле:

Niбаз = Niнепоср + Niобщ, где:

Niнепоср— базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием муниципальной услуги;

Niобщ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды.

9.1 В составе базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (Niнепоср), учитываются следующие группы затрат:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i—й муниципальной услуги.

9.2 К нормативу затрат на общехозяйственные нужды (Niобщ) относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги.

В составе норматива затрат на общехозяйственные нужды выделяются следующие группы затрат:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда административно-управленческого, обслуживающего и прочего персонала, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальных услуг в соответствии с типовыми штатными расписаниями;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на содержание недвижимого имущества, непосредственно используемого в оказании муниципальной услуги;

затраты на содержание особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого для оказания муниципальной услуги;

затраты на прочие общехозяйственные нужды, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги.

Затраты на содержание недвижимого имущества, непосредственно используемого в оказании муниципальной услуги, могут быть детализированы по следующим группам затрат:

затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

затраты на аренду недвижимого имущества;

затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое имущество, закрепленное за муниципальным учреждением или приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

прочие затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

10. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i—й муниципальной услуги (Niнепоср), рассчитывается по следующей формуле:

**Niнепоср =NiОТ1+NiMЗ+NiИНЗ**,где

NiОТ1 - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании i—й муниципальной услуги;

NiMЗ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

NiИНЗ- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й муниципальной услуги.

10.1 Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с

оказанием i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

NiОТ1= ∑inijОТ1×NiМЗ+RijОТ1, где:

NijОТ1- норма j-й штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием i- й муниципальной услуги;

RijОТ1- годовой фонд оплаты труда j-й штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год.

Нормы штатных единиц работников определяются на основе типовых штатных расписаний.

10.2 Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

**NiМЗ= ∑k× nikМЗ×RikМЗ**

**ТkМЗ**,где:

nikМЗ- значение натуральной нормы k-го вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги;

RikМЗ- стоимость k-го вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

ТkМЗ- срок полезного использования k-го вида материального запаса.

10.3 Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й муниципальной услуги, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

NiбазИНЗ = ∑t× **niIИНЗ× RiIИНЗ**

**ТIИНЗ**, где

niIИНЗ - значение натуральной нормы I-го вида, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (далее - иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания i-й муниципальной услуги);

RiIИНЗ- стоимость I-и иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

ТIИНЗ - срок полезного использования I-и иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги.

11. Базовый норматив на общехозяйственные нужды для i-й муниципальной услуги (Nj,oбщ) рассчитываются по следующей формуле:

**Nj,oбщ=NiКУ +NiСНИ+ NiСОЦДИ + NiУС +NiТУ + NiОТ2 +NiПН3**, где:

**NiКУ** - затраты на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги;

**NiСНИ** - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги (в том числе затраты на арендные платежи, затраты на уплату налогов);

**NiСОЦДИ**-затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги (в том числе затраты на арендные платежи, затраты на уплату налогов);

**NiУС**- затраты на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги;

**NiТУ**- затраты на приобретение транспортных услуг для i-й муниципальной услуги;

**NiОТ2**- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала), для i-й муниципальной услуги;

**NiПН3**- затраты на прочие общехозяйственные нужды для i-й государственной услуги.

* 1. Затраты на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги рассчитываются по формуле:

**NiКУ = ∑wniwКУ×RiwКУ**

**niwКУ** — значение натуральной нормы потребления (расхода) w-x коммунальных ресурсов, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальных ресурсов);

**RiwКУ -**  стоимость (цена, тариф) w-й коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных ресурсов:

газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);

электроэнергии;

отопление;

горячее водоснабжение; холодное водоснабжение;

водоотведение;

на вывоз твердых бытовых отходов.

Для расчета базовых нормативов применяются средние сложившиеся на территории городского округа Ликино-Дулёво тарифы на коммунальные услуги.

Затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи), используемого для оказания i-й муниципальной услуги, рассчитываются по формуле:

**NiСНИ = ∑mnimСНИ×RimСНИ**

**nimСН** — значение натуральной нормы потребления m-го вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

**RimСНИ** - стоимость (цена, тариф) m-го вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи) учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм на:

техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

проведение текущего ремонта;

обслуживание и уборку помещения;

другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества учитываются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое имущество, используемое в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), в том числе земельные участки.

* 1. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания i-й муниципальной услуги, рассчитываются по формуле:

**NiСОЦДИ = ∑nninСОЦДИ×RinСОЦДИ**

**ninСОЦДИ**- значение натуральной нормы потребления n-го вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

**RinСОЦДИ -** стоимость (цена, тариф) n-го вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм на:

техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;

техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества учитываются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается особо ценное движимое имущество, используемое в оказании муниципальной услуги.

* 1. Затраты на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

**NiУС = ∑рniрУС×RiрУС** , где:

**niрУС** - значение натуральной нормы потребления р-й услуги связи, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);

**RiрУС** — стоимость (цена, тариф) р-й услуги связи, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм: стационарной связи; сотовой связи; подключения к сети Интернет для планшетного компьютера; подключения к сети Интернет для стационарного компьютера; иных услуг связи.

* 1. Затраты на приобретение транспортных услуг для i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

**NiТУ = ∑р nirТУ×RirТУ** , где:

**nirТУ** — значение натуральной нормы потребления r-й транспортной услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления транспортной услуги);

**RirТУ** — стоимость (цена, тариф) r-й транспортной услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм:

доставки грузов;

найма (аренды) транспортных средств;

иных транспортных услуг.

* 1. Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

**NiОТ2 = ∑snis ОТ2×RisОТ2** , где:

**nis ОТ2** - норма s-й штатной единицы работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги;

**Ris ОТ2**- годовой фонд оплаты труда s-й штатной единицы работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год.

Нормы штатных единиц работников определяются на основе типовых штатных расписаний.

* 1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание i-й муниципальной услуги в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 Порядка, рассчитываются по формуле:

**NiПНЗ = ∑snis ПНЗ×RisПНЗ** , где:

**nis ПНЗ**- значение натуральной нормы потребления s-й прочей работы или услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги;

**Ris ПНЗ**- стоимость (цена, тариф) s-й прочей работы или услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

1. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, работ и услуг, учитываемых при определении норматива затрат на оказание i-й муниципальной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, работы и услуги, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года.

Значения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются внутренними приказами по каждой муниципальной услуге с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из ведомственного перечня муниципальной услуг и работ по согласованию с администрацией городского округа Ликино-Дулёво.

Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

Расчет базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги представляется в администрацию городского округа Ликино-Дулёво по форме согласно Приложению 1 к Порядку на согласование.

Для согласования значений базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги дополнительно представляются утвержденные натуральные нормы потребления, необходимые для определения базового норматива затрат на оказание услуги, согласно Приложению 2 к Порядку.

1. **Расчет нормативных затрат на выполнение** j**—й муниципальной работы**
2. Нормативные затраты на выполнение j—й муниципальной работы (**N**j) определяются по следующей формуле:

**N**j **= N**j**непоср + N**j**общ**, где:

**N**j**непоср**- нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением j-й муниципальной работы;

**N**j **общ**- нормативные затраты на общехозяйственные нужды на выполнение j-й муниципальной работы.

При расчете нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением j—й муниципальной работы и нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение j—й муниципальной работы, учитываются те же группы затрат, что и при определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги, предусмотренные пунктами 9.1,9.2 Порядка.

Расчеты.

NiОТ1= ∑inijОТ1×NiМЗ+RijОТ1=  501 275,55руб./год\*92 шт.ед. + 4 175 000,00=50 292 350,60 руб.

NiМЗ= ∑k× nikМЗ×RikМЗ= 1 926 400 руб.

**NiКУ** = ∑wniwКУ×RiwКУ= 816 000 руб.

**NiУС =** ∑рniрУС×RiрУС= 1 800 000 руб.

**NiСНИ =** ∑mnimСНИ×RimСНИ=5 754 600(646,5кв.м.\*600руб.\*12мес +377,9.\*755,79\*12 мес.+377,9\*755,79\*9мес.+377,9квм.\*785,93руб./кв.м.\*3мес.) + 100 000 000 + 728 643,00+ 70 000,00= 9 014 843,00 руб.

**NiСОЦДИ** = ∑nninСОЦДИ×RinСОЦДИ= 2 367 789,60 руб.

**NiОТ2 = ∑snis ОТ2×RisОТ2** =7530\*2,1\*32,7+1,302=673 244,80\*16= 10 771 916,80 руб.

**NiПНЗ** = ∑snis ПНЗ×RisПНЗ= 880 000 руб.

**Niнепоср =NiОТ1+NiMЗ+NiИНЗ** = 50 292 350,60 + 1 326 400,00 = 52 218 750,60 руб.

**Nj,oбщ=NiКУ +NiСНИ+ NiСОЦДИ + NiУС +NiТУ + NiОТ2 +NiПН3**= 816 000 + 10 771 916,80 + 2 367 789,60 + 9 014 843,00 + 880 000,00 + 1 800 000 = 25 650 549,40 руб.

**Nj = Njнепоср+Njобщ = 52 218 750,60 + 25 650 549,40= 77 869 300 руб.**

Приложение 1

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Ликино-Дулёво

Московской области» государственных и муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ)

**Расчет базовых нормативов затрат на услугу**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуги (работы) | Величина базового норматива затрат на единицу услуги (работы), руб. | Базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием муниципальной услуги  (выполнением работы) | | | Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды | | | | | | |
| затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнение работы), руб. | затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) (с разбивкой по видам затрат). руб. | иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), руб. | затраты на коммунальные услуги  (с разбивкой по видам затрат), руб. | затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда административно- управленческого, обслуживающего и прочего персонала, руб. | затраты на приобретение услуг связи, руб | затраты на приобрете­ние транспорт­ных услуг, руб. | затраты на эксплуатацию (использование) недвижимого имущества  (с разбивкой по видам затрат) руб. | затраты на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества (с разбивкой по видам затрат), руб. | прочие затраты, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги (выполнения работы) (с разбивкой по видам затрат), руб. |
| Муниципальные услуги | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 311,48 | 50 292 350,60 | 1 926 400,00 | - | 816 000,00 | 10 771 916,80 | 1 800 000,00 | - | 9 014 843,00 | 2 367 789,60 | 880 000,00 |

Приложение 2

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Ликино-Дулёво Московской области» государственных и муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ)

**Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной  услуги (работы)\* | Уникальный  номер  реестровой  записи\*\* | Наименование натуральной нормы\*\*\* | Единица  измерения  натуральной  нормы\*\*\*\* | Значение натуральной  нормы/срок полезного  использования | Примечание\*\*\*\*\*\* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 19001000100000001007101  19001000100000002006101 | **1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги** | | | |
| Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | |
| Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда | Руб. чел./год | 542 501,39/12 | Штатное расписание учреждения (92 единиц) |
| Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда главных специалистов- консультантов по оказанию услуги «Приём и обработка заявлений о включении избирателей, участников референдума по месту нахождения и направление соответствующей информации в территориальные избирательные комиссии на выборах в органы государственной власти Московской области, референдуме Московской области, а также на выборах Президента Российской Федерации на территории Московской области» | Руб. чел./год | 4 175 000,00/93 | В рамках реализации государственной программы «Цифровое Подмосковье» на 2018 -2021 годы, Постановления Правительства Московской области от 04.12.2017 № 1004/44 « Об организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области, по приему заявлений о включении избирателей, участников референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения» |
| 1.2. Материальные запасы, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | |
| Расходные материалы (канцелярские товары, картриджи) | Руб./год | 1 926 400,00/12 | Проведение конкурентных процедур на поставку товаров |
|  |  | 1.3. иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i—й муниципальной услуги (выполнением работы) | | | |
|  |  | - | - | - | - |
|  |  | **2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды** | | | |
|  |  | 2.1. Коммунальные услуги | | | |
|  |  | Тепловая энергия | Гкал/руб. | 241,2 / 1 534,00 | 1. Муниципальный контракт с МУП «Водоканаль» (УРМ г/п Дрезна) 2. Договор с ООО «Компьюлинк» 3. Договор аренды с «Деловой центр «Дулево» (офис г. Ликино-Дулево) |
|  |  | Водоснабжение и водоотведение | куб.м/руб. | 360/83,33 | 1. Муниципальный контракт с МУП «Водоканал» (УРМ г/п Дрезна) 2. Договор аренды с «Деловой центр «Дулево» (офис г. Ликино-Дулево) |
|  |  | Электроэнергия | кВт.ч./руб. | 79 365,08/5,04 | 1. Договор долгосрочной аренды с гр. Широковой Н.Ю. (офис г. Куровское) (переменная составляющая арендной платы 202 тыс. руб.) 2. Договор субаренды с ООО «Деловой центр «Дулево» (офис г. Ликино-Дулево) 3. Договор аренды/субаренды с ООО «Технопарк Дулёво» 4. Договор с ПАО   «Мосэнергосбыт» г. Дрезна) |
|  |  | 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | |
|  |  | Аренда нежилых помещений | кв. м./руб. | 646,5 кв. м./600 руб.  377,9 кв.м./755,79 руб. | 1. Договор субаренды недвижимого имущества с ООО «Деловой центр «Дулево»   с 01.01.2018 г. по 30.06.2018 г.   1. Договр   субаренды /аренды недвижимого имущества с 01.07.2018 по 31.12.2018 Стоимость 1 кв.м. 600 руб.   1. Договор   долгосрочной аренды с гр. Широковой Н.Ю. с 01.01.2018 по 31.12.2018  Стоимость 1 кв.м. 755,79 руб. до 30.09.2018 г.  С 01.10.2018 года Стоимость 1кв.м 785,93 |
|  |  | Охранно- пожарная сигнализация нежилых помещений | руб./ мес. | 728 643,00 | Проведение конкурентных процедур (г. Куровское, г. Ликино-Дулёво, г. Дрезна); Заключение муниципальных контрактов в соответствии с п.4ч.1 ст.93 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «Контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг» |
|  |  | Затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации | руб./ мес. | 70 000,00 | Муниципальный контракт с ООО «Безопасный регион» (г. Ликино-Дулево, г. Куровское, г.Дрезна)  ООО «ЧОП Мегаполис» |
|  |  | Модернизация системы видеонаблюдения «Безопасный регион» | руб. | 100 000,00 | Проведение конкурентных процедур на поставку, установку камер видео наблюдения и подключение к системе «Безопасный регион»;  Договор с ООО «Флекс» |
|  |  | 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | |
|  |  | Техническое обслуживание и ремонт автомобиля | руб./год | 65 999,91 | Проведение конкурентных процедур на техническое обслуживание, ремонт автомобиля и поставка запасных частей; Договор с ИП Пресняков А.М. |
|  |  | Страхование автотранспортного средства (ОСАГО) | руб./год | 16 455,36 | Страхование автотранспортного средства (2 автомобиля\* 8 227,68 руб.) |
|  |  | Оказание услуг по текущему ремонту ОСДИ (МФУ) | Руб./год | 49 334,33 | Договор с ООО «ПринтМастер» |
|  |  | Приобретение программно-аппаратных технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, Удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ | Руб/год | 1600,00 | Проведение конкурентных процедур;  Заключение договоров, в соответствии с п.4ч.1 ст.93 Федерального Закона от 05.04.2013г.№ 44-ФЗ «Контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг» |
|  |  | Создание новых офисов многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и дополнительных окон доступа в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | Руб./год | 636,00 | Проведение конкурентных процедур в рамках реализации государственной программы «Цифровое Подмосковье» на 2018-2021 годы |
|  |  | 2.4. Услуги связи | | | |
|  |  | Услуги мобильной связи | руб./год | 96 400,00 | Договор с ПАО «Мегафон» на оказание услуг мобильной связи |
|  |  | Услуги по предоставлению местной стационарной телефонной связи | руб./год. | 330 000,00 | Договора с ПАО «Ростелеком» на абонентскую плату ( г.Куровское, г. Ликино-Дулёво) |
|  |  | Доступ к сети интернет | руб./мес. | 888 266,67 | 1. Проведение   конкурентных процедур, а также заключение договоров в соответствии с п.4 ч.1 ст. 93 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «Контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг» ( г. Ликино-Дулёво,г. Куровское,с/п Новинсоке,с/п Горское,с/п Давыдовское,с/п Ильинское,с/п Солевское, с/п Белавинское)   1. Договор с ООО «ЭлС» (г. Дрезна)   3.Договор с  «Колибри Телеком» на (с/п Дороховское) |
|  |  | Организация защищенного канала связи | Руб./год | 485 333,33 | 1. Проведение   конкурентных процедур на организацию канала связи в г. Куровское, г. Ликино-Дулёво |
|  |  | 2.5. Транспортные услуги | | | |
|  |  | - | - | - | - |
|  |  | 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | |
|  |  | Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда | руб./чел./год | 673 244,80/12 | Штатное расписание (16 единиц) |
|  |  | 2.7.Прочие общехозяйственные нужды | | | |
|  |  | Информационно-технологическое сопровождение баз данных | руб./год | 100 000,00/12 | Проведение конкурентных процедур Договор с ООО «Кронас-СКТ»; ООО «Софт Сервис» |
|  |  | Выполнение работ (оказание услуг) по защите информации (плановая переаттестация по истечении 3 лет) | Руб./год | 580 000,00 | Проведение электронного аукциона на защиту информации |
|  |  | Техническое обслуживание оргтехники (заправка картриджей) | Руб./год | 200 000,00/12 | Проведение электронного аукциона на оказание услуг по заправке картриджей; Договор с ООО «Сервис» |

\* - в графе 1 «Наименование муниципальной услуги (работы)» указывается наименование муниципальной услуги (работы) в соответствующей сфере, для которой утверждается базовый норматив затрат.

\*\* - в графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги (работы) в соответствующей сфере, для которой рассчитывался базовый норматив затрат, в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

\*\*\* - в графе 3 «Наименование натуральной нормы» указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги (работы) в соответствующей сфере (рабочее время работников, материальные запасы, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги, работы).

\*\*\*\*-\_ в графе 4 «Единица измерения натуральной нормы» указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

\*\*\*\*\* - в графе 5 «Значение натуральной нормы» указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги (работы) в соответствующей сфере (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, утвержденных самостоятельно).

\*\*\*\*\*\* - в графе 6 «Примечание» в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги (работы), а при его отсутствии слова «Метод наиболее эффективного учреждения»).