**Г Л А В А**

**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.12.2017 № 3464**

**г. Орехово-Зуево**

**О внесении изменений в Постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 05.10.2017 г. № 2550 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Орехово-Зуевский районный архив» Орехово-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»**

|  |
| --- |
|  |

В соответствии с Постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 04.10.2017 № 2547 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Орехово-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Орехово-Зуевского муниципального района»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. В постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 05.10.2017 г. № 2550 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Орехово-Зуевский районный архив» Орехово-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 11 раздел «Расчет нормативных затрат на выполнение j – й муниципальной работы» читать в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение 1 к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Орехово-Зуевский районный архив» Орехово-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) читать в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение 2 к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Орехово-Зуевский районный архив» Орехово-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) читать в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

1. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы разместить настоящее постановление на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Сорокина В.Н.

**Глава Орехово-Зуевского**

**муниципального района Б.В. Егоров**

Отп. 7 экз.: прогноз, Сорокину В.Н.,

архив, Ухиной Т.А., Прокуратура,

КСП, Фин.контр. (Н)

Приложение 1

к постановлению Главы

Орехово-Зуевского

муниципального района

от 29.12.2017 № 3464

**Расчет нормативных затрат на выполнение** j**—й муниципальной работы**

11. Нормативные затраты на выполнение j—й муниципальной работы (**N**j) определяются по следующей формуле:

**N**j **= N**j**непоср+N**j**общ**, где:

**N**j**непоср**- нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением j-й муниципальной работы;

**N**j **общ**- нормативные затраты на общехозяйственные нужды на выполнение j-й муниципальной работы.

При расчете нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением j—й муниципальной работы и нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение j—й муниципальной работы, учитываются те же группы затрат, что и при определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги, предусмотренные пунктами 8.1, 8.2 Порядка.

Расчет базового норматива затрат на оказание муниципальной работы предоставляется в администрацию Орехово-Зуевского муниципального района по форме согласно Приложению 1 к Порядку на согласование.

Для согласования значений базового норматива затрат на оказание муниципальной работы дополнительно предоставляются утвержденные натуральные нормы потребления, необходимые для определения базового норматива затрат на оказание работы, согласно Приложению 2 к Порядку.

**Расчеты затрат на услугу.**

NiОТ1=∑inijОТ1×NiМЗ+RijОТ1= 31189,00+7\*80085,57 = 591788,00 руб.

NiМЗ= ∑k× nikМЗ×RikМЗ =2599,08\*12 = 31189,00 руб.

ТkМЗ

Nj oбщ=NiКУ +NiСНИ+ NiСОЦДИ + NiУС +NiТУ + NiОТ2 +NiПН3 = 30667,00 + 425955,00+

+11791,00 + 1950,00 + 365424,00 + 48425,00= 884212,00 руб,

где:

NiКУ = ∑wniwКУ×RiwКУ = 26067,00 + 1533 + 3067 = 30667,00 руб.

NiСНИ =∑mnimСНИ×RimСНИ = 122,4\*5+ 208\*7+376\*5 = 409237,00 + 16718,00 = 425955,00 руб.

NiСОЦДИ = 0

NiУС= 11791,00 руб.

NiТУ= 1950,00 руб.

NiОТ2 = ∑snis ОТ2×RisОТ2 = 3\*121808,00= 365424,00 руб.

NiПН3 = 48425,00 руб

Ni6aз= Niнепоср +Niобщ = 591788,00+ 884212,00 = 1476000,00 руб

**Расчеты затрат на работу.**

NiОТ1=∑inijОТ1×NiМЗ+RijОТ1= 208726,00+7\*535957,2857 = 3960427,00 руб.

NiМЗ= ∑k× nikМЗ×RikМЗ =17393,83\*12 = 208726,00 руб.

ТkМЗ

Nj oбщ=NiКУ +NiСНИ+ NiСОЦДИ + NiУС +NiТУ + NiОТ2 +NiПН3 = 205233,00 + 2919020,00+

+78909,00 + 13050,00 + 2163586,00 + 255675,00= 5635473,00 руб,

где:

NiКУ = ∑wniwКУ×RiwКУ = 151270,00+2030,00+51933,00 = 205233,00 руб.

NiСНИ =∑mnimСНИ×RimСНИ = 122,4\*5+ 208\*7+376\*5 = 2738738,00 + 111882,00 +11400,00\*6 = 2919020,00 руб.

NiСОЦДИ = 0

NiУС= 78909,00 руб.

NiТУ= 13050,00 руб.

NiОТ2 = ∑snis ОТ2×RisОТ2 = 3\*721195,33= 2163586,00 руб.

NiПН3 = 255675,00 руб

Ni6aз= Niнепоср +Niобщ = 3960427,00+ 5575473,00 = 9595900,00 руб

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Орехово-Зуевский районный архив» Орехово-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | | | | | | | | | | | | |
| **Расчет базовых нормативов затрат на услугу (работу)** | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Наименование услуги (работы) | Величина базового норматива затрат на единицу услуги (работы), руб. | Базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) | | | Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды | | | | | | |
| затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнение работы), руб. | затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги (выполнение работы) с разбивкой по видам затрат, руб. | иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), руб. | затраты на коммунальные услуги  (с разбивкой по видам затрат), руб. | затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда административно- управленческого, обслуживающего и прочего персонала, руб. | затраты на приобретение услуг связи, руб | затраты на приобрете­ние транспорт­ных услуг, руб. | затраты на эксплуатацию (использование) недвижимого имущества  (с разбивкой по видам затрат) руб. | затраты на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества (с разбивкой по видам затрат), руб. | прочие затраты, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги (выполнения работы) (с разбивкой по видам затрат), руб. |
| 1. Муниципальные услуги | | | | | | | | | | | | |
| 1  2 | Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий  Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива | 176,50  183,33 | 556675,00  3924,00 | 30971,00  218,00 | 16601,00  117,00 | 30452,00  215,00 | 362866,00  2558,00 | 11709,00  82,00 | 1936,00  14,00 | 405704,00  3533,00 | - | 48086,00  339,00 |

Приложение 2

к постановлению Главы

Орехово-Зуевского

муниципального района

от 29.12.2017 № 3464

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Муниципальные работы | | | | | | | | | | | | |
| 1  2  3 | Комплектование архивными документами  Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов  Обеспечение сохранности и учет архивных документов | 179,28  179,19  139,50 | 75034,00  300136,00  3376531,00 | 4174,00  16698,00  187854,00 | 2238,00  8951,00  100693,00 | 4105,00  16419,00  184709,00 | 52153,00  151213,00  1960220,00 | 1578,00  6313,00  71018,00 | 261,00  1044,00  11745,00 | 54775,00  219100,00  2464863,00 | - | 6482,00  25926,00  291667,00 |

Приложение 3

к постановлению Главы

Орехово-Зуевского

муниципального района

от 29.12.2017 № 3464

Приложение 2

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Орехово-Зуевский районный архив» Орехово-Зуевского муниципального района, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг**  **(выполнение работ)** | | | | | |
| Наименование  муниципальной  услуги (работы)\* | Уникальный  номер  реестровой  записи\*\* | Наименование натуральной нормы\*\*\* | Единица  измерения  натуральной  нормы\*\*\*\* | Значение натуральной  нормы/срок полезного  использования | Примечание\*\*\*\*\*\* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий;  Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива; | 33001000000000000000100  33002000000000000009100 | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) | | | |
| затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала | руб.чел. | 560599,00/12 | 7 штатных единиц обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий |
| 1.2. Материальные запасы, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | | | |
| Расходные материалы | руб. | 31189,00/12 | Договора на закупку |
|  | 1.3. иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i—й муниципальной услуги (выполнением работы) | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | **2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды** | | | |
|  | 2.1. Коммунальные услуги | | | |
|  | Тепловая энергия | Гкал | 62,43/4- 26067,00 | Муниципальный контракт с МУП «Теплосеть» |
|  | Водоснабжение и водоотведение | м3/месяц | 54,250/7 -1533,00 | Договор с МУП «Теплосеть» |
|  | Электроэнергия | кв.час | 3643/7-3067,00 | Договор с ПАО «Мосэнергосбыт» |
|  | 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | |
|  | Аренда нежилых помещений | кв.м. | 122,4/5 - 170515,00  584/7-238722,00 | Договор субаренды недвижимого имущества |
|  | Налог на имущество | руб/квартал | 16718,00/3 | Налоговый кодекс РФ |
|  | 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | 2.4. Услуги связи | | | |
|  | Доступ к сети интернет | Мбайт | Не ограничен (2950/7) | Договор ПАО «Ростелеком» (абонентская плата) |
|  | Услуги по предоставлению местной стационарной телефонной связи | мин. | 8841/12 | Договор ПАО «Ростелеком» (абонентская плата) |
|  | 2.5. Транспортные услуги | | | |
|  | Командировочные расходы | руб. | 1950/12 | Планируемые поездки |
|  | 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнение работы) | | | |
|  | затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда административно- управленческого персонала | руб./чел | 365424,00/12 | Согласно утвержденной штатной численности,  Пост.Главы Орехово-Зуевского муниц.района №2262от 06.09.16г. |
|  | 2.7.Прочие общехозяйственные нужды | | | |
|  | Информационно-технологическое сопровождение | руб. | 12106/12 | Договор информац.-технол. сопровождение |
|  | Техобслуживание оборудования и программного обеспечения | руб. | 36319/12 | Договор технического обслуживания |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг**  **(выполнение работ)** | | | | | |
| Наименование  муниципальной  услуги (работы)\* | Уникальный  номер  реестровой  записи\*\* | Наименование натуральной нормы\*\*\* | Единица  измерения  натуральной  нормы\*\*\*\* | Значение натуральной  нормы/срок полезного  использования | Примечание\*\*\*\*\*\* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Комплектование архивными документами;  Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов;  Обеспечение сохранности и учет архивных документов | 33004100000000000005100  33003100000000000006100  33007100000000000002100 | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) | | | |
| затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала | руб.чел. | 3751701,00/12 | 7 штатных единиц обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий |
| 1.2. Материальные запасы, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | | | |
| Расходные материалы | руб. | 208726,00/12 | Договора на закупку |
|  | 1.3. иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i—й муниципальной услуги (выполнением работы) | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | **2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды** | | | |
|  | 2.1. Коммунальные услуги | | | |
|  | Тепловая энергия | Гкал | 62,43/4- 151270,00 | Муниципальный контракт с МУП «Теплосеть» |
|  | Водоснабжение и водоотведение | м3/месяц | 54,250/7 -2030,00 | Договор с МУП «Теплосеть» |
|  | Электроэнергия | кв.час | 3643/7-51933,00 | Договор с ПАО «Мосэнергосбыт» |
|  | 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | |
|  | Аренда нежилых помещений | кв.м. | 122,4/5 - 379060,00  584/7-2359678,00 | Договор субаренды недвижимого имущества |
|  | Налог на имущество | руб/квартал | 111882,00/3 | Налоговый кодекс РФ |
|  | Автоматизированный контроль систем охранно-тревожной и пожарной сигнализации | руб. | 68400/6 | Договор оказания услуг автоматизированного контроля |
|  | 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | 2.4. Услуги связи | | | |
|  | Доступ к сети интернет | Мбайт | Не ограничен 17700/7 | Договор ПАО «Ростелеком» (абонентская плата) |
|  | Услуги по предоставлению местной стационарной телефонной связи | мин. | 61209/12 | Договор ПАО «Ростелеком» (абонентская плата) |
|  | 2.5. Транспортные услуги | | | |
|  | Командировочные расходы | руб. | 13050,00/12 | Планируемые поездки |
|  | 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы) | | | |
|  | затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда административно- управленческого персонала | руб./чел | 2163586,00/12 | Согласно утвержденной штатной численности,  Пост.Главы Орехово-Зуевского муниц.района №2262от 06.09.16г. |
|  | 2.7.Прочие общехозяйственные нужды | | | |
|  | Информационно-технологическое сопровождение | руб. | 164394,00/12 | Договор информац.-технол. сопровождение |
|  | Повышение квалификации по архивному делу | руб. | 28000,00/1 | Договор на повышение квалификации |
|  | Техобслуживание оборудования и программного обеспечения | руб. | 63281,00/12 | Договор технического обслуживания |

\* - в графе 1 «Наименование муниципальной услуги» указывается наименование муниципальной услуги в соответствующей сфере, для которой утверждается базовый норматив затрат.

\*\* - в графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги в соответствующей сфере, для которой рассчитывался базовый норматив затрат, в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

\*\*\* - в графе 3 «Наименование натуральной нормы» указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги в соответствующей сфере (рабочее время работников, материальные запасы, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги).

\*\*\*\*-\_ в графе 4 «Единица измерения натуральной нормы» указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

\*\*\*\*\* - в графе 5 «Значение натуральной нормы» указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги в соответствующей сфере (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, утвержденных самостоятельно).

\*\*\*\*\*\* - в графе 6 «Примечание» в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги, а при его отсутствии слова «Метод наиболее эффективного учреждения»).