**Г Л А В А**

**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.12.2017 № 3461**

**г. Орехово-Зуево**

**О внесении изменений в Приложение 2 к постановлению Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 04.10.2017 № 2548 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципального бюджетного учреждения «Служба земельно-имущественного комплекса» Орехово-Зуевского муниципального района**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 28.06.2017 г. № 1546 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Внести изменения в Приложение 2 «Муниципальное задание №1 на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» к постановлению Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 04.10.2017 г. № 2548 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципального бюджетного учреждения «Служба земельно-имущественного комплекса» Орехово-Зуевского муниципального района» изложив его в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 05.10.2017 года № 2553 «О внесении изменений в Приложение 2 к постановлению Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 04.10.2017 г. № 2548 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципального бюджетного учреждения «Служба земельно-имущественного комплекса» Орехово-Зуевского муниципального района» считать утратившим силу.
3. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы разместить настоящее постановление на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкова А.В.

**Глава Орехово-Зуевского**

**муниципального района Б.В. Егоров**

Отп. 8 экз.: прогноз, СЗИК, Ухиной Т.А., КСП,

Фин.контр., прокуратура,Фин.упр.,Волкович И.С.(Н)

Приложение

к постановлению Главы

Орехово-Зуевского

муниципального района

от 29.12.2017 № 3461

Приложение 2

к постановлению Главы

Орехово-Зуевского

муниципального района

от 04.10.2017 г. № 2548

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N1

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
| 466430000332D0571081 |
| 74.20.36 |
|  |

Наименование муниципального учреждения Орехово-Зуевского района

**Муниципальное бюджетное учреждение «Служба земельно-имущественного комплекса» Орехово-Зуевского муниципального района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Форма по

 ОКУД

Виды деятельности муниципального учреждения Орехово-Зуевского района

**Ведение государственного кадастра недвижимости: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости; учет изменений в отношении объектов недвижимости (исключая массовую оценку); внесение кадастровых сведений в соответствии с документами, поступающими в орган кадастрового учета из органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости; внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; снятие с государственного кадастрового учета объектов недвижимости; принятие решений о приостановлении осуществления кадастрового учета; принятие решений об отказе в осуществлении государственного кадастровогоучета объектов недвижимости**

Дата

 По сводному

реестру

Вид муниципального учреждения Орехово-Зуевского района

ПоОКВЭД

**бюджетное учреждение**

(указывается вид муниципального учреждения Орехово-Зуевского района из ведомственного перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [<1>](#P888)

|  |
| --- |
| 1600100010000000200210016001000100000001003100 |

 Раздел 1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги: **Ведение государственного кадастра недвижимости: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости; учет изменений в отношении объектов недвижимости (исключая массовую оценку); внесение кадастровых сведений в соответствии с документами, поступающими в орган кадастрового учета из органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости; внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; снятие с государственного кадастрового учета объектов недвижимости; принятие решений о приостановлении осуществления кадастрового учета; принятие решений об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости**

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной

услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [<2>](#P889):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | (наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | Наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1600100010000000200210016001000100000001003100 | Ведение государственного кадастра недвижимости: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости; учет изменений в отношении объектов недвижимости (исключая массовую оценку); внесение кадастровых сведений в соответствии с документами, поступающими в орган кадастрового учета из органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости; внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; снятие с государственного кадастрового учета объектов недвижимости; принятие решений о приостановлении осуществления кадастрового учета; принятие решений об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости  | - | - | Бумажная /электронная | - | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | % | 744 | 92 | 92,5 | 93 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | наименование показателя | наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | Наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1600100010000000200210016001000100000001003100 | Ведение государственного кадастра недвижимости: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости; учет изменений в отношении объектов недвижимости (исключая массовую оценку); внесение кадастровых сведений в соответствии с документами, поступающими в орган кадастрового учета из органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости; внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; снятие с государственного кадастрового учета объектов недвижимости; принятие решений о приостановлении осуществления кадастрового учета; принятие решений об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости  | - | - | Бумажная/электронная | - | Количество услуг | Ед. | 642 | 719 | 680 | 700 |

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Базовый норматив стоимости предоставления услуги, тыс. рублей | Отраслевые корректирующие коэффициенты | Поправочные коэффициенты | Нормативные затраты на предоставление услуги с учетом отраслевого корректирующего и поправочного коэффициентов, тыс. рублей | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, тыс. рублей |
| 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (2-й год планового периода) | 2017год (очередной финансовый год) | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (2-й год планового периода) | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (очередной финансовый год) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1600100010000000200210016001000100000001003100 | 7956,9 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. [Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления"](http://docs.cntd.ru/document/902345106);

2. Федеральный закон от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

# 3. Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" от 24.07.2007 N 221-ФЗ.

# 4. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной

услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| телефонная консультация | Адрес, режим работы, перечень оказываемых услуг, перечень документов, требования к документам, срок оказания услуг, стоимость услуг, место выдачи результата | по мере обращения |
| информирование при личном обращении | Сотрудники во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге | по мере обращения |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [<3>](#P890)

 Раздел \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уникальный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер

по

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

базовому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому)

перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [<4>](#P891):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы |
| наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | наименованиепоказателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планово- го периода) | 20\_\_ год (2-й год планово-го периода) |
| Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказате-ля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | Наимено-вание показателя | единица измерения по ОКЕИ | описание работы | 20\_\_ год(очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_ год (1-й год планово-гоперио-да) | 20\_\_ год (2-й год планово-гоперио-да) |
| Наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уника-льный номер реест-ровой записи | Значение показателя объема муниципальной работы | Нормативные затраты на выполнение муниципаль-ной работы, тыс. рублей | Финансовое обеспечение предоставления муниципальной работы за счет бюджета, тыс. рублей | Среднегодовой размер платы (цена, тариф), тыс. рублей | Финансовое обеспечение предоставления муниципальной работы за плату, тыс. рублей |
| 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_ год (очеред-ной финан-совый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вогоперио-да) | 20\_\_ год (2-й год плано-вогоперио-да) | 20\_\_ год (очеред-ной финан-совый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вогоперио-да) | 20\_\_ год (2-й год плано-вогоперио-да) | 20\_\_ год (очеред-ной финан-совый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вогоперио-да) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию [<5>](#P892)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наимено-ваниемуници-пальной услуги (выполняемой работы) | Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель объема муниципальной услуги (работы) | Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) | Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. рублей | Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс. рублей |
| Наиме-но-вание показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очеред-ной финансо-вый год) | 2018 год (очеред-нойфинансо-вый год) | 2019 год (2-й год планово-го периода) | 2017 год (очеред-нойфинансо-вый год) | 2018 год (1-й год плано-вогоперио-да) | 2019 год (2-й год плано-вого периода) | 2017 год (очеред-нойфинан-совый год) | 2018 год (1-й год плано-вогоперио-да) | 2019 год (2-й год плано-вогоперио-да) |
| Наи-ме-нова-ние | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Ведение государственного кадастра недвижимости: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости; учет изменений в отношении объектов недвижимости (исключая массовую оценку); внесение кадастровых сведений в соответствии с документами, поступающими в орган кадастрового учета из органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости; внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; снятие с государственного кадастрового учета объектов недвижимости; принятие решений о приостановлении осуществления кадастрового учета; принятие решений об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости  | 1600100010000000200210016001000100000001003100 | Количество услуг | Ед. | 642 | 719 | 680 | 700 | 7956,9 | 7500,00 | 7600,00 | - | - | - |

 Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании [<5>](#P892)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация муниципального учреждения; перераспределение основных видов деятельности учреждения, повлекшее исключение из основных видов деятельности муниципального учреждения функций по оказанию муниципальной услуги (выполнению работы); исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ; иные основания, предусмотренных нормативными правовыми актами

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Текущий контроль | ежедневно | Администрация Орехово-Зуевского муниципального района |
| Внеплановый контроль | На основании поступивших жалоб на качество предоставления государственных и муниципальных услуг | Администрация Орехово-Зуевского муниципального района |
| Контроль в форме проверки отчетности  | По мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания | Администрация Орехово-Зуевского муниципального района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального

задания квартальный, годовой

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

в течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.