**ГЛАВА**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛИКИНО-ДУЛЁВО**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2018 № 1560

**г. Ликино-Дулёво**

**Об утверждении Положения о платных услугах**

**Автономного учреждения «Информационный центр**

**городского округа Ликино-Дулёво»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в целях расширения спектра оказываемых Автономным учреждением «Информационный центр городского округа Ликино-Дулёво» услуг и реализации прав получателей услуг на удовлетворение дополнительных потребностей при получении услуг,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить Положение о платных услугах Автономного учреждения «Информационный центр городского округа Ликино-Дулёво» (Приложение № 1).

2. Утвердить Перечень и стоимость платных услуг, оказываемых Автономным учреждением «Информационный центр городского округа Ликино-Дулёво» (Приложение № 2).

3. Отделу информационных технологий и взаимодействия со СМИ Управления по общим вопросам администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области разместить настоящее постановление на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Ликино-Дулёво Кокорина А.В.

**Глава городского округа**

**Ликино-Дулёво Е. К. Рунов**

Отп. 4 экз.:

Дело, Отдел ИТ, «Информцентр», Кокорину А.В. (Л)

Приложение 1

к постановлению Главы

городского округа Ликино-Дулёво

от 27.12. 2018 № 1560

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о платных дополнительных услугах**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует:

- деятельность автономного учреждения по оказанию населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных услуг (размещение рекламы, объявлений в СМИ и других), не предусмотренных муниципальным заданием;

- отношения, возникающие между автономным учреждением и потребителями услуг.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями ФЗ РФ «О рекламе», «О СМИ», а также Устава автономного учреждения.

1.3. Платные дополнительные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей юридических и физических лиц.

1.4. Автономное учреждение, имеющее лицензии на право ведения деятельности в области СМИ, может осуществлять деятельность в виде оказания платных услуг.

1.5. Деятельность автономного учреждения, оказывающего платные дополнительные услуги, не подлежит лицензированию.

1.6. Понятия, используемые в настоящем Примерном положении:

- «Потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие рекламные и другие услуги для себя или для учреждения, интересы которого представляет;

- «Исполнитель» - автономное учреждение, оказывающие платные услуги по реализации

рекламного продукта.

1.7. Положение об оказании платных дополнительных услуг учреждения принимается и утверждается руководителем автономного учреждения и согласуется с учредителем.

1.8. Цели и задачи при оказании платных дополнительных услуг:

- всестороннее удовлетворение потребностей граждан и организаций;

- обеспечение необходимых условий для продвижения рекламируемого продукта.

1.9. Платные услуги не могут быть оказаны автономным учреждением взамен или в рамках основной деятельности (в рамках муниципального задания администрации городского округа Ликино-Дулёво).

1.10. К платным услугам, предоставляемым автономным учреждением, не относятся:

- опубликование и размещение в эфире информационных сообщений государственных и муниципальных учреждений, которые на основании Закона «О СМИ» публикуются и размещаются в эфире бесплатно (относятся к официальным сообщениям).

1.13. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и собственным Уставом, другими локальными актами и приказами, регулирующими деятельность по оказанию платных дополнительных услуг.

1.14. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме предоставляемых услуг;

- качество услуг;

- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.15. Платные дополнительные услуги могут быть оказаны только по желанию. Условия

предоставления дополнительных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления) определяются приказами о расценках, прайс-листами и договором с потребителем.

2. Виды платных дополнительных услуг.

2.1. В автономном учреждении могут осуществляться следующие виды платных дополнительных услуг:

- издание брошюр, периодических изданий фотографий, и прочей печатной продукции;

- изготовление и размещение рекламы, информационных материалов, сообщений, презентационных роликов, авторских программ и статей;

- изготовление и размещение частных объявлений;

- организация и ведение различных конкурсов, фестивалей и других мероприятий.

3. Основы деятельности.

3.1. Для организации платных дополнительных услуг автономное учреждение:

- изучает спрос в дополнительных услугах и определяет предполагаемый контингент

потребителей услуг;

- создает условия для предоставления платных дополнительных услуг, с учетом требований законодательства;

- заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия, договор заключается в двух экземплярах в письменной форме;

- издает приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг, утверждает прайс-листы;

- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных услуг.

4. Участники процесса, их права и обязанности.

4.1. Участниками процесса в учреждении являются юридические и физические лица -

Потребители, и работники учреждения - Исполнители.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных услуг в полном объеме в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора об оказании платных услуг (далее именуется - договор):

4.2.2. до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об

исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

4.2.3. использовать доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями;

4.2.4. довести до потребителя информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности и свидетельства о государственной регистрации СМИ с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных услуг;

в) порядок приема и требования к потребителю;

г) по требованию потребителя и предусмотренных законом случаях предоставить для

ознакомления:

- Устав автономного учреждения;

- лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие

организацию деятельности автономного учреждения;

- адрес и телефон учредителя автономного учреждения;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных услуг;

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

4.3. Информация должна доводиться до Потребителя на русском языке и дополнительно, по усмотрению исполнителя, - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

4.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем услугу.

4.5. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.6. Исполнитель имеет право:

4.6.1. оказывать платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с учетом запросов потребителя, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться автономным учреждением;

4.6.2. получать плату за предоставляемые услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг;

4.6.3. самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними трудовые соглашения на выполнение платных услуг;

4.6.4. привлекать дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных

дополнительных услуг;

4.6.5. расторгнуть договор в одностороннем порядке после письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе исполнения договора, если своим поведением Потребитель систематически нарушает права и законные интересы других лиц и работников Исполнителя;

4.6.6. отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающим Исполнителю права в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.7. Потребитель имеет право:

4.7.1. получить копию договора об оказании платных дополнительных услуг автономным

учреждением, который заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать следующие необходимые сведения:

а) наименование автономного учреждения - Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), сведения о государственной регистрации;

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;

в) сроки оказания услуг;

г) перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.7.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся

организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором, деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

4.7.3. Потребитель, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.7.4. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности учреждения.

4.8. Потребитель обязан:

4.8.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в договоре.

4.8.2. При обращении Потребителя в автономное учреждение и в процессе исполнения услуг своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом учреждения.

4.8.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного

телефона и места жительства.

4.8.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах неисполнения услуги Потребителя.

5. Финансовые отношения.

5.1. Потребитель оплачивает оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

5.2. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

5.3. Не допускается использование средств Потребителя в целях оказания услуг, которые к платным не относятся.

5. 4. Доход от указанной деятельности используется автономным учреждением в соответствии с уставными целями.

5.5. Платные услуги не могут быть оказаны вместо услуг по исполнению муниципального задания администрации городского округа Ликино-Дулёво, финансируемых за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.6. Автономное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных Уставом учреждения.

5.7. Привлечение учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение

нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

6. Ответственность Исполнителя и Потребителя.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору об оказании платных дополнительных услуг, они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей на условиях, установленных этим законодательством.

6.2. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом учреждения.

6.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.4. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме с договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

6.5. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.6. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания услуг, потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;

б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости услуг;

г) расторгнуть договор.

6.7. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

6.8. Ответственность за организацию и предоставление платных дополнительных услуг

возлагается на руководителя автономного учреждения.

Приложение № 2

к постановлению Главы

городского округа Ликино-Дулёво

от 27.12.2018 № 1560

**ПЕРЕЧЕНЬ И СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,**

**ОКАЗЫВАЕМЫХ АУ «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛИКИНО-ДУЛЕВО»**

**ТАРИФЫ НА РАЗМЕЩЕНИЕ РЕКЛАМЫ В СВОЕЙ ГАЗЕТЕ**

|  |
| --- |
| **42 мм** |

|  |
| --- |
| **63 мм** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Размер полосы** | **Размер в (мм)** | **Цена (руб)** |
| 1/1 | 260х350 | 17600 |
| 1/2 | 260х175 | 8800 |
| 1/4 | 130х175 | 4400 |
| 1/8 | 130х86 | 2200 |
| 1/16 | 63х86 | 1100 |
| 1/32 | 63х42 | 550 |

**СКИДКИ ПО КОЛИЧЕСТВУ ПУБЛИКАЦИЙ:**

- 4 публикации – **10%**

- 8 публикаций – **20%**

- 12 и более публикаций – **25%**

- При заключении договора на срок 6 или более месяцев скидка – **от 30%**

**ТАРИФЫ НА РЕКЛАМУ НА САЙТЕ и В СОЦСЕТЯХ**

1 объявление до 40 слов – 300 руб. за одно размещение; от 41 и более слов – 2 руб. за слово;

Размещение рекламной статьи с фото – 3000 руб. за одно размещение;

Размещение рекламного аудио- или видеоролика, презентации – 3500 руб. за одно размещение.

**СКИДКИ ПО КОЛИЧЕСТВУ ПУБЛИКАЦИЙ:**

- 4 публикации – **10%**

- 8 публикаций – **20%**

- 12 и более публикаций – **25%**

- При заключении договора на срок 6 или более месяцев скидка – **от 30%**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ТАРИФЫ НА РЕКЛАМУ НА ТВ Аист** | | | | | | | |
| РАЗМЕЩЕНИЕ | | | |  |  | ИЗГОТОВЛЕНИЕ | | | |
| Программа | | Единица  измерения | Цена (руб.) |  | Виды рекламы | | Единица  измерения | Цена (руб.) | |
| Спонсор погоды  (объявление спонсора + логотип + телефоны) | | 1 мес. | 16 500 |  | Игровой ролик отснять, смонтировать | | 1 мин. | от 15000 до 25000 | |
| Рекламный блок  В новостном выпуске | | 1 мин. | 1980 |  | Рекламный или корпоративный ролик, фильм (запись в студии) | | до1 мин. | от 1100 | |
| Рекламный блок прайм-тайм  (перед или после авторской программы и новостей) | | 1 мин. | 1760 |  | Изготовление и размещение (2 раза) сюжета в новостях | | от 3 до 5 мин. | 8800 | |
| Рекламный блок  (в любой день во время эфира сетевого партнера) | | 1 мин. | 1320 |  | Типовой ролик снять | | от 30  до 50 сек. | 4400 | |
| Спонсор авторской программы | | 1 раз. | 1320 |  | Съемка двумя камерами мероприятия  Съемка одной камерой мероприятия | | 1 час | 3000  1500 | |
| ска объявлений для физ. лиц | | 2 раза(1 день) | 200 |  | Текстовый ролик с озвучиванием диктора | | до 1 мин. | 1760 | |
| Доска объявлений для юр. лиц | | 2 раза(1 день) | 300 |  | Текстовый ролик без озвучивания диктором | | до 1 мин. | 1100 | |

**для физических лиц**;

Изготовление копии (видео, DVD) – 200 руб. за 1 минуту видео (сюжет 3 минуты-600 рублей)

**для юридических лиц;**

1 минута-700 рублей (сюжет 3 минуты - 2100 рублей)

Надбавка за срочность – 15 %

**СКИДКИ:**

От 3 до 10 раз – **5 %**

От 11 до 15 раз – **10%**

От 16 до 20 раз – **15%**

Свыше 20 раз – **20 %**

Заключение договора на 6, 9 или 12 месяцев – персональный договор скидки до**- 40%.**

**УСЛУГИ НДС НЕ ОБЛАГАЮТСЯ.**

**ВИЗЫ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ГЛАВЫ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛИКИНО-ДУЛЁВО**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Первый заместитель Главы администрации городского округа Ликино-Дулёво

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Кокорин

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018

2. Начальник правового отдела Управления по правовым, кадровым вопросам и противодействию коррупции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Зайцева

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018