**ГЛАВА**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛИКИНО-ДУЛЁВО**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.10.2018 № 874

**г. Ликино-Дулёво**

**О создании межведомственной комиссии городского округа Ликино-Дулёво Московской области по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых домах**

В соответствии со статьями 14, 15, 22-29 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Уставом городского округа Ликино-Дулёво Московской области, Решением Совета депутатов городского округа Ликино-Дулёво от 14.05.2018 № 12/1 «О правопреемстве городского округа Ликино-Дулёво Московской области», Решением Совета депутатов городского округа Ликино-Дулёво от 12.07.2018 № 77/6 «О правопреемстве органов городского округа Ликино-Дулёво Московской области»,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать межведомственную комиссию городского округа Ликино-Дулёво Московской области по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии городского округа Ликино-

Дулёво Московской области по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах (Приложение №1).

1. Утвердить состав межведомственной комиссии городского округа Ликино-Дулёво Московской области по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах (Приложение № 2).
2. Считать утратившим силу:

4.1. постановление главы Орехово-Зуевского муниципального района от 06.02.2015 № 130 "О создании межведомственной комиссии Орехово-Зуевского муниципального района по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах";

4.2. постановление главы Орехово-Зуевского муниципального района от 06.02.2018 № 197 «О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 06.02.2015 № 130 "О создании межведомственной комиссии Орехово-Зуевского муниципального района по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах".

 5. Отделу информационных технологий и взаимодействия со СМИ Управления по общим вопросам администрации городского округа Ликино-Дулёво разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Ликино-Дулёво.

 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя

 Главы администрации городского округа Ликино-Дулёво Буряка С.Г.

**Глава городского округа**

**Ликино-Дулёво Е.К. Рунов**

Отп 23 экз.:

Дело, прокуратура, С.Г. Буряк,

УЖКХ-3, Упр стр. и архит. члены комиссии 16 (Л)

Приложение N 1

к постановлению главы

городского округа Ликино-Дулёво

Московской области

от 18.10.2018 № 874

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии городского округа Ликино-Дулёво Московской области по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых домах**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности межведомственной комиссии:(далее - комиссия)

- по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые.

- по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых домах на территории городского округа Ликино-Дулёво Московской области.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, уполномоченным принимать решения по соответствующим вопросам, и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом городского округа Ликино-Дулёво Московской области, настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными заинтересованными лицами. К работе в комиссии с правом совещательного голоса привлекается собственник жилого (нежилого) помещения (уполномоченное им лицо), а в необходимых случаях - квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

Собственника жилого (нежилого) помещения информируют о дате, месте и времени проведения комиссии. Неявка собственника жилого (нежилого) помещения не является препятствием для рассмотрения его обращения.

1.4. Решение о создании комиссии, утверждении ее состава и ликвидации принимается Главой городского округа Ликино-Дулёво Московской области.

**2. Основные задачи и функции комиссии**

2.1. Рассмотрение вопросов о признании помещений жилыми помещениями и принятие соответствующих решений.

2.2. Рассмотрение вопросов о признании жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, принятие соответствующих решений и составление заключений.

2.3. Рассмотрение вопросов о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения и принятие соответствующих решений.

2.4. Рассмотрение вопросов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах и принятие соответствующих решений.

2.5. Принятие решений по результатам обследования жилых помещений специализированной организацией и оценка их соответствия установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, составление актов обследования.

2.6. Принятие решений по результатам обследования жилых и нежилых помещений специализированной организацией и определение возможности изменения их функционального назначения и перевода жилых помещений в нежилые, а также нежилых помещений в жилые.

2.7. Принятие решений по результатам обследования жилых и нежилых помещений в жилых домах специализированной организацией и определение технической возможности их переустройства и (или) перепланировки.

**3. Полномочия комиссии**

3.1. В целях выполнения возложенных на комиссию функций председатель, секретарь, иные члены комиссии, действующие по указанию председателя, имеют право:

3.1.1. Привлекать к работе комиссии представителей функциональных органов администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области, специалистов жилищно-эксплуатационных и иных специализированных организаций всех форм собственности (по согласованию), а также иных лиц, заинтересованных в решении конкретного вопроса.

3.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от функциональных органов городского округа Ликино-Дулёво Московской области, юридических и физических лиц информацию, необходимую для осуществления возложенных на комиссию функций.

3.1.3. Направлять в соответствующие органы материалы для принятия установленных законодательством мер в случае выявления фактов ненадлежащего содержания жилых помещений, самовольного переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.

3.1.4. Требовать от собственника или уполномоченного им лица обеспечить в назначенный день и время беспрепятственный доступ в помещение в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования.

3.1.5. Отказать заявителю в рассмотрении соответствующего вопроса при невыполнении собственником или уполномоченным им лицом законных и обоснованных требований для проведения обследования.

**4. Порядок работы комиссии**

4.1. Формой работы комиссии являются заседания, а также обследования жилых помещений.

4.2. Периодичность заседаний комиссии устанавливает председатель (в его отсутствие - заместитель председателя), но не реже 1 раза в месяц при наличии поступивших на рассмотрение документов.

4.3. Комиссия осуществляет свою работу на основании заявления нанимателя, собственника жилого (нежилого) помещения многоквартирного жилого дома, по указанию органов государственной власти Московской области, государственной жилищной инспекции, по запросам и представлениям органов надзора, контроля, по решению суда.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

4.5. Заседания комиссии ведет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

4.6. Председатель комиссии:

4.6.1. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает выполнение возложенных на нее задач.

4.6.2. Принимает участие в заседаниях комиссии с правом решающего голоса.

4.6.3. Формирует повестку дня заседаний, дает поручения членам комиссии.

4.6.4. Подписывает документы, в том числе протоколы, решения, заключения, акты комиссии, организует контроль за выполнением принятых решений.

4.7. Заместитель председателя комиссии:

4.7.1. Исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия.

4.7.2. Принимает участие в заседаниях комиссии, вносит предложения в повестку дня заседаний, знакомится с материалами по рассматриваемым вопросам и вносит свои предложения, осуществляет необходимые меры по выполнению решений комиссии.

4.8. Члены комиссии:

4.8.1. Участвуют в заседаниях комиссии, вносят предложения в повестку дня заседаний.

4.8.2. Участвуют в подготовке вопросов к заседаниям комиссии, знакомятся с материалами по рассматриваемым вопросам и вносят свои предложения, осуществляют необходимые меры по выполнению решений комиссии.

4.9. Секретарь комиссии:

4.9.1. Организует проведение заседаний, а также подготовку необходимых для рассмотрения на ее заседаниях материалов.

4.9.2. Ведет протокол заседаний, готовит проекты решений, заключений, актов комиссии, а также проекты постановлений Главы городского округа Ликино-Дулёво Московской области по соответствующим вопросам.

4.10. Решения и заключения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

4.11. При несогласии с принятым решением член комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания (акту обследования, заключению).

4.12. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.13. Заключения и акты обследования подписываются всеми членами комиссии.

4.14. Принятые комиссией заключения по рассматриваемым вопросам направляются Главе городского округа Ликино-Дулёво Московской области для принятия соответствующего решения.

4.15. Копии принятых комиссией решений, актов, заключений выдаются заявителям и иным заинтересованным лицам.

**5. Ответственность комиссии**

5.1. В своей деятельности комиссия подотчетна Главе городского округа Ликино-Дулёво Московской области.

5.2. Ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций несет председатель комиссии.

Приложение № 2

к постановлению Главы

городского округа Ликино-Дулёво

 Московской области

от 18.10.2018 № 874

**Состав**

**межведомственной комиссии городского округа Ликино-Дулёво Московской области по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых домах**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |
| Аникин А.В. | - заместитель Главы администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области |
| Заместитель председателя комиссии |  |
| Буряк С.Г. | - заместитель Главы администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области |
| Секретарь комиссии |  |
| Белоконь Т.И. | - старший эксперт отдела жилищной политики управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области |
| Козырева Т.А. | - главный специалист управления по строительству и архитектуре администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области |
| Члены комиссии:Гуцул М.В.Данилов К.В. Ковалев Д.В. Михайлова Н.А.Можаева Т.Л.Покрас А.В. | - заместитель начальника управления по строительству и архитектуре администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области-главный специалист правового отдела управления по правовым, кадровым вопросам и противодействию коррупции администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области.- начальник управления по строительству и архитектуре администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области - начальник отдела жилищной политики управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области- председатель Учреждения «Комитет по управлениюимуществом администрации городского округа Ликино- Дулёво» |
| Тележникова О.В.  | - начальник отдела муниципального жилищного контроля управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ликино-Дулёво Московской области |
|  |  |
| ПредставительПредставитель | - Орехово-Зуевского филиала ГУП МО "МОБТИ" (по согласованию)- территориального управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по МО (по согласованию)  |
|  |  |
| Представитель | - специализированной проектной организации или индивидуального предпринимателя (проектировщик), имеющей свидетельство СРО на проектирование с соответствующим объемом видов проектных работ (по согласованию) |
| ПредставительПредставительПредставительПредставитель | - Отдела надзорной деятельности по Орехово-Зуевскому району ГУ МЧС России по Московской области (по согласованию)-Территориального отдела № 24 по Орехово-Зуевскому району ГУ ГЖИ Московской области (по согласованию)-инспекции Гостехнадзора Московской области по Орехово-Зуевскому району (по согласованию)- Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области (по согласованию) |