**ГЛАВА**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛИКИНО-ДУЛЁВО**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 10.10.2018 № 811**

**г. Ликино-Дулёво**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным учреждением «Служба земельно-имущественного комплекса» городского округа Ликино-Дулёво муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)** |

В соответствии с постановлением Главы городского округа Ликино-Дулёво от 07.09.2018 № 373 «Об утвержденииПорядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Ликино-Дулёво, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным учреждением «Служба земельно-имущественного комплекса» городского округа Ликино-Дулёво муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (Приложение).
2. Отделу информационных технологий и взаимодействия со СМИ Управления по общим вопросам разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Ликино-Дулёво.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Ликино-Дулёво Аникина А.В.

**Глава городского округа**

**Ликино-Дулёво Е.К. Рунов**

Отп. 5 экз.: Аникин А.В.,

прогноз, КСП, СЗИК, ОФК , УпВ (А)

Приложение

к постановлению Главы

городского округа

Ликино-Дулёво

от 10.10.2018 № 811

**ПОРЯДОК**

**определения нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным учреждением «Служба земельно-имущественного комплекса» городского округа Ликино-Дулёво муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным учреждением «Служба земельно-имущественного комплекса» городского округа Ликино-Дулёвомуниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Порядок) разработан с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.
2. Порядок устанавливает методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным учреждением «Служба земельно-имущественного комплекса» городского округа Ликино-Дулёво следующих муниципальных услуг (выполнение работ):

* Ведение государственного кадастра недвижимости: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости; учет изменений в отношении объектов недвижимости ( исключая массовую оценку); внесение кадастровых сведений в соответствии с документами, поступающими в орган кадастрового учета из органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости; внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; снятие с государственного кадастрового учета объектов недвижимости; принятие решений о приостановлении осуществления кадастрового учета; принятие решений об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости.

1. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждаются на три года для каждой услуги (работы), оказываемой в рамках муниципального задания и включенной в ведомственный перечень муниципальных услуг, сформированный на основе базовых (отраслевых) перечней муниципальных услуг и работ.
2. Под нормативными затратами на оказание муниципальных услуг понимаются затраты на оказание единицы муниципальной услуги, определяемые на основе базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (далее — базовый норматив затрат на услугу) и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на услугу.

Базовые нормативы затраты на услугу едины для всех однотипных услуг.

1. Под нормативными затратами на выполнение муниципальной работы понимаются затраты на выполнение работы, рассчитанные в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы.
2. Базовые нормативы затрат на услугу, корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на услугу, а также нормативные затраты на выполнение муниципальной работы определяются на основе: утвержденных типовых штатных расписаний, согласованных с Главой городского округа Ликино-Дулёво или рекомендованных штатных нормативов; утвержденных норм потребления товаров и услуг (выраженных в натуральных показателях), необходимых для оказания муниципальной услуги, в том числе нормы, установленные нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами, а также регламентами оказания муниципальных услуг; норм потребления коммунальных ресурсов, утвержденных для муниципальных учреждений городского округа Ликино-Дулёво.
3. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных местным бюджетом на очередной финансовый год и на плановый период на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
4. Утверждение (изменение) базового норматива затрат на услугу, значений корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги допускается не чаще одного раза в год путем индексации на основе применения индексов-дефляторов, за исключением следующих случаев:

внесения изменений в правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг выполнению муниципальных работ, а также принятия нормативных правовых актов, влекущих возникновение новых расходных обязательств;

принятия решения об индексации заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений;

изменения тарифов на оказание коммунальных услуг.

1. При определении базового норматива затрат на услугу и нормативных затрат на выполнение муниципальных работ рассчитываются затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги (работы), с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги (работы), а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги.
2. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения (в том числе прилегающей территории), не используемого при оказании муниципальной услуги (выполнении работы), в стоимость базового норматива на услугу и нормативных затрат на выполнение работы не включаются.
3. По решению, отраслевого (функционального) органа городского округа Ликино-Дулёво, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения городского округа Ликино-Дулёво, при определении объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.
4. **Расчет нормативных затрат на оказание i— й муниципальной услуги**

12. Базовый норматив затрат на услугу (Ni6aз) рассчитывается по следующей формуле:

Ni6aз= Niнепоср+Niобщ, где

Niнепоср - базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием муниципальной услуги;

Niобщ- базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды.

12.1. В составе базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (Niнепоср), учитываются следующие группы затрат:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й муниципальной услуги.

12.2. К нормативу затрат на общехозяйственные нужды ( Niобщ) относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно. связанным с оказанием муниципальной услуги.

В составе норматива затрат на общехозяйственные нужды выделяются следующие группы затрат:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда административно- управленческого, обслуживающего и прочего персонала, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальных услуг в соответствии с типовыми штатными расписаниями;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на содержание недвижимого имущества, непосредственно используемого в оказании муниципальной услуги;

затраты на приобретение на содержание особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого для оказания муниципальной услуги;

затраты на прочие общехозяйственные нужды, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги.

Затраты на содержание недвижимого имущества, непосредственно используемого в оказании муниципальной услуги, могут быть детализированы по следующим группам затрат:

затраты на аренду недвижимого имущества;

затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое имущество, закрепленное за муниципальным учреждением или приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

13.Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги (Niнепоср), рассчитывается по следующей формуле:

**Niнепоср = NiОТ1 + NiМЗ + NiИНЗ,** где:

NiОТ1 – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании i-й муниципальной услуги;

NiМЗ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых в процессе оказания i- й муниципальной услуги, с учетом срока полезного использования ( в том числе затраты на арендные платежи);

NiИНЗ – иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й муниципальной услуги.

13.1. Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием i- й муниципальной услуги, определяются по формуле:

NiОТ1= ∑inijОТ1×NiМЗ+RijОТ1,где:

nijОТ1- норма j-й штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием i— й муниципальной услуги;

RijОТ1- годовой фонд оплаты труда j—й штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием i—й муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год.

Нормы штатных единиц работников определяются на основе типовых штатных расписаний.

13.2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

**NiМЗ= ∑k× nikМЗ×RikМЗ**

**ТkМЗ** , где:

nikМЗ- значение натуральной нормы k-го вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги;

RikМЗ- стоимость k-го вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

ТkМЗ- срок полезного использования k-го вида материального запаса.

13.3. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i – й муниципальной услуги, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

**NiбазИНЗ = ∑txnilИНЗxRilИНЗ**

**ТlИНЗ**, где

nilИНЗ– значение натуральной нормы l – го вида, непосредственно используемой в процессе оказания i-муниципальной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i – й муниципальной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (далее – иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания i-й муниципальной услуги);

RilИНЗ–стоимость l-и иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

ТlИНЗ – срок полезного использования l–и иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги.

14. Базовый норматив на общехозяйственные нужды для i-й муниципальной услуги (Nj,oбщ) рассчитываются по следующей формуле:

**Nj,oбщ=NiКУ +NiСНИ+ NiСОЦДИ+ NiУС +NiТУ + NiОТ2 +NiПН3**, где:

**NiКУ** - затраты на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги;

**NiСНИ** - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги (в том числе арендные платежи, затраты на уплату налогов);

**NiСОЦДИ**- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги (в том числе затраты на арендные платежи, затраты на уплату налогов);

**NiУС**- затраты на приобретение услуг связи (интернета) для i-й муниципальной услуги;

**NiТУ**- затраты на приобретение транспортных услуг (командировочные расходы) для i-й муниципальной услуги;

**NiОТ2** - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого), для i-й муниципальной услуги;

**NiПН3**- затраты на прочие общехозяйственные нужды для i-й муниципальной услуги.

14.1. Затраты на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги рассчитываются по формуле:

**NiКУ = ∑wniwКУ×RiwКУ**

**niwКУ** — значение натуральной нормы потребления (расхода) w-x коммунальных ресурсов, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальных ресурсов);

**RiwКУ -** стоимость (цена, тариф) w-й коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных ресурсов:

распределение электроэнергии;

отопление;

водоснабжение;

водоотведение;

Для расчета базовых нормативов применяются средние сложившиеся на территории городского округа Ликино-Дулёво тарифы на коммунальные услуги. В случае заключения энергосервисного договора (контракта) дополнительно к указанным затратам включаются нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта), на величину которых снижаются нормативные затраты по видам энергетических ресурсов.

Нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта) рассчитываются как процент от достигнутого размера экономии соответствующих расходов учреждения, определенный условиями энергосервисного договора (контракта).

14.2. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи), используемого для оказания i-й муниципальной услуги, рассчитываются по формуле:

**NiСНИ = ∑mnimСНИ×RimСНИ**

**nimСН** — значение натуральной нормы потребления m-го вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

**RimСНИ** - стоимость (цена, тариф) m-го вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества (арендные платежи) учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм на:

техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

проведение текущего ремонта;

содержание прилегающей территории;

обслуживание и уборка помещения;

техническое обслуживание и регламенто-профилактический ремонт лифтов;

другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества учитываются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое имущество, используемое в оказании муниципальной услуги (выполнение работы), в том числе земельные участки.

14.3. Затраты на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

**NiУС = ∑рniрУС×RiрУС** , где:

**niрУС** - значение натуральной нормы потребления р-й услуги связи, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);

**RiрУС** — стоимость (цена, тариф) р-й услуги связи, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм: стационарной связи; сотовой связи; подключения к сети Интернет для планшетного компьютера; подключения к сети Интернет для стационарного компьютера; иных услуг связи.

14.4. Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

**NiОТ2 = ∑snis ОТ2×RisОТ2** , где:

**nis ОТ2** - норма s-й штатной единицы работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги;

**Ris ОТ2**- годовой фонд оплаты труда s-й штатной единицы работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год.

Нормы штатных единиц работников определяются на основе утвержденного штатного расписания.

14.5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание i-й муниципальной услуги в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 Порядка, рассчитываются по формуле:

**NiПНЗ = ∑snis ПНЗ×RisПНЗ** , где:

**nis ПНЗ**- значение натуральной нормы потребления s-й прочей работы или услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги;

**Ris ПНЗ**- стоимость (цена, тариф) s-й прочей работы или услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

15. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, работ и услуг, учитываемых при определении норматива затрат на оказание i-й муниципальной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, работы и услуги, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года.

Значения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются внутренними приказами по каждой муниципальной услуге с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из ведомственного перечня муниципальной услуг и работ по согласованию с администрацией городского округа Ликино-Дулёво.

Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

Расчет базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги представляется в администрацию городского округа Ликино-Дулёво по форме согласно Приложению 1 к Порядку на согласование.

Для согласования значений базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги дополнительно представляются утвержденные натуральные нормы потребления, необходимые для определения базового норматива затрат на оказание услуги, согласно Приложению 2 к Порядку.

**II. Расчет нормативных затрат на выполнение** j**—й муниципальной работы**

16. Нормативные затраты на выполнение j—й муниципальной работы (**N**j) определяются по следующей формуле:

**N**j **= N**j**непоср+N**j**общ**, где:

**N**j**непоср**- нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением j-й муниципальной работы;

**N**j **общ**- нормативные затраты на общехозяйственные нужды на выполнениеj-й муниципальной работы.

При расчете нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением j—й муниципальной работы и нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение j—й муниципальной работы, учитываются те же группы затрат, что и при определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги.

Расчет базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги представляется в администрацию городского округа Ликино-Дулёво по форме согласно Приложению 1 к Порядку на согласование.

Для согласования значений базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги дополнительно представляются утвержденные натуральные нормы потребления, необходимые для определения базового норматива затрат на оказание работы, согласно Приложению 2 к Порядку.

17. Для работ, которые нельзя отнести к однотипным и провести нормирование на основе применения нормативно-подушевого финансирования, затраты на выполнение каждой работы определяются сметным методом исходя из потребности в средствах, необходимых для выполнения таких работ главным распорядителем средств бюджета городского округа Ликино-Дулёво для которых формируется муниципальное задание.

Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы, а также затраты на выполнение работы, определенные сметным методом, утверждаются по согласованию с администрацией городского округа Ликино-Дулёво.

**Расчеты:**

Niнепоср = NiОТ1 + NiМЗ + NiИНЗ = 5079539,47 + 0 + 0 = 5079539,47

NiОТ1=∑inijОТ1 × NiМЗ+RijОТ1= 9 х 564393,27 = 5079539,47

NiМЗ = 0

NiИНЗ = 0

Njoбщ=NiКУ +NiСНИ+NiСОЦДИ +NiУС+NiТУ+NiОТ2 +NiПН3 =543000,00+27203,20+1350257,33 = 1920460,53

NiКУ = 0

NiСНИ =∑mnimСНИ×RimСНИ = 39000,00 х12 + 6250,00 х 12 = 543000,00

NiСОЦДИ= 0

NiУС=∑рniрУС×RiрУС = 866,93 х 12+1400 х 12= 27203,20

NiТУ=0

NiОТ2 =∑snis ОТ2×RisОТ2 = 2 х 675128, 67 = 1350257,33

NiПН3 = ∑snis ПНЗ×RisПНЗ = 0

Nj = Njнепоср+Njобщ = 5079539, 47 + 1920460,53 = 7000000,00

Приложение 1

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным учреждение «Служба земельно-имущественного комплекса» городского округа Ликино-Дулёво муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг ( выполнение работ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Расчет базовых нормативов затрат на услугу (работу)** | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Наименование услуги ( работы) | Величина базового норматива затрат на единицу услуги ( работы), руб. | Базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием муниципальной услуги ( выполнение работы) | | | Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды | | | | | | |
| затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги ( выполнение работы), руб. | затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги ( выполнение работы) (с разбивкой по видам затрат). руб. | иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнение работы), руб. | затраты на коммунальные услуги  (с разбивкой по видам затрат), руб. | затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда административно- управленческого, обслуживающего и прочего персонала, руб. | затраты на приобретение услуг связи, руб. | затраты на приобрете­ние транспорт­ных услуг, руб. | затраты на эксплуатацию (использование) недвижимого имущества  (с разбивкой по видам затрат) руб. | затраты на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества (с разбивкой по видам затрат), руб. | прочие затраты, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги (с разбивкой по видам затрат), руб. |
| 1 | Ведение государственного кадастра недвижимости: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости; учет изменений в отношении объектов недвижимости ( исключая массовую оценку); внесение кадастровых сведений в соответствии с документами, поступающими в орган кадастрового учета из органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости; внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; снятие с государственного кадастрового учета объектов недвижимости; принятие решений о приостановлении осуществления кадастрового учета; принятие решений об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости | 10769,23 | 5079539,47 | - | - | -- | 1350257,33 | 27203,20 | -- | 543000,00 | -- | -- |

Приложение 2

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным учреждением «Служба земельно-имущественного комплекса» городского округа Ликино-Дулёво муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

**Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание**

**муниципальных услуг ( выполнение работ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  Муниципальной услуги\* | Уникальный номер реестровой записи\*\* | Наименование натуральной нормы\*\*\* | Единица измерения натуральной нормы\*\*\*\* | Значение натуральной нормы/срок полезного использования | Примечание\*\*\*\*\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Ведение государственного кадастра недвижимости: постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости; учет изменений в отношении объектов недвижимости ( исключая массовую оценку); внесение кадастровых сведений в соответствии с документами, поступающими в орган кадастрового учета из органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости; внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости; снятие с государственного кадастрового учета объектов недвижимости; принятие решений о приостановлении осуществления кадастрового учета; принятие решений об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости | 16001000100000002002100  16001000100000001003100 | **1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнение работы)** | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги ( выполнение работы) | | | |
| затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги,руб. | руб. чел. | 564393,27/12 | 9 штатных единиц, обеспечивающие исполнение муниципального задания |
| 1.2. Материальные запасы, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | |
|  |  |  |  |
| 1.3. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i—й муниципальной услуги (выполнением работы) | | | |
|  |  |  |  |
| **2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды** | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | |
|  |  |  |  |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | |
| Аренда нежилых помещений  Расходы по технической эксплуатации арендуемого помещения | Руб./мес.  Руб./мес. | 39000/12  6250/12 | Договор аренды  Договор о возмещении расходов по оплате услуг охраны  Договор о возмещении расходов по технической эксплуатации адм. здания |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | |
|  |  |  |  |
| 2.4. Услуги связи | | | |
| Затраты на приобретение услуг связи,руб. | Руб./мес. | 866,93/12  1400,00/12 | Договор ПАО «Ростелеком» «Скартел» (интернет) |
| 2.5. Транспортные услуги | | | |
|  |  |  |  |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципального услуги | | | |
| затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала | Руб./чел. | 675128,67/12 | 2 штатных единиц, согласно утвержденной штатной численности |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* - в графе 1 «Наименование муниципальной услуги» указывается наименование муниципальной услуги в соответствующей сфере, для которой утверждается базовый норматив затрат.

\*\* - в графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги в соответствующей сфере, для которой рассчитывался базовый норматив затрат, в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

\*\*\* - в графе 3 «Наименование натуральной нормы» указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги в соответствующей сфере (рабочее время работников, материальные запасы, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги).

\*\*\*\*-\_ в графе 4 «Единица измерения натуральной нормы» указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

\*\*\*\*\* - в графе 5 «Значение натуральной нормы» указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги в соответствующей сфере (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, утвержденных самостоятельно).

\*\*\*\*\*\* - в графе 6 «Примечание» в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги, а при его отсутствии слова «Метод наиболее эффективного учреждения»).